

Procedura postępowania w sprawie przyznawania świadczeń rodzinnych

1. Ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych oraz ich wypłata następują odpowiednio na wniosek małżonków, jednego z małżonków, rodziców, jednego z rodziców, opiekuna faktycznego dziecka, opiekuna prawnego dziecka, osoby uczącej się, pełnoletniej osoby niepełnosprawnej lub innej osoby upoważnionej do reprezentowania dziecka lub pełnoletniej osoby niepełnosprawnej, a także osób, na których, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy, ciąży obowiązek alimentacyjny.
2. Wniosek składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Piątku ul. Łowicka 4. Informacje udzielane są pod nr tel. **24 722 10 64**.
3. Wniosek składa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem (od 1 lipca) Platformy Usługowo – Informacyjnej „Emp@tia” – <http://empatia.mrpips.gov.pl>
4. W wersji papierowej (od 1 sierpnia) w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Piątku w dziale świadczeń rodzinnych w dniach:

poniedziałek, wtorek, czwartek w godz.7⁰⁰-15⁰⁰,
środa w godz.7⁰⁰-16⁰⁰,
piątek w godz.7⁰⁰-14⁰⁰

5. Za pośrednictwem poczty polskiej od dnia 01 sierpnia 2021 r.
6. Druki do pobrania na stronie: gospiatek.naszops.pl
7. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku podmiot realizujący świadczenia wzywa pisemnie osobę ubiegającą się o świadczenia do poprawienia lub uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
8. W przypadku gdy osoba złoży wniosek bez wymaganych dokumentów, podmiot realizujący świadczenia przyjmuje wniosek i wyznacza termin nie krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 30 dni na uzupełnienie brakujących dokumentów. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
9. W przypadku gdy przyczyną niedostarczenia wymaganego dokumentu przez osobę składającą wniosek jest niewydanie dokumentu przez właściwą instytucję w ustawowo określonym, w odrębnych przepisach, terminie oraz osoba może to udokumentować, świadczenia przysługują począwszy od miesiąca, w którym wniosek został złożony.
10. Procedura kończy się wydaniem decyzji administracyjnej o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia.
11. Termin załatwienia sprawy do jednego miesiąca. Załatwienie sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.
12. Od decyzji administracyjnej przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi, za pośrednictwem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piątku, który jest obowiązany przesłać odwołanie wraz z aktami sprawy organowi odwoławczemu w terminie siedmiu dni od dnia, w którym otrzymał odwołanie.
13. W przypadku wysłania wniosku o świadczenia rodzinne za pośrednictwem urzędu pocztowego liczy się data doręczenia wniosku do urzędu.

p.o. Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Piątku

Marzena Gałązka